

D001.2030.10.2020  
Wydział Biologii UG

## OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Biologii, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko **asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Katedrze Biologii i Genetyki Medycznej** Wydziału Biologii.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 21 grudnia 2020 roku

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę na czas określony, wysokość wynagrodzenia zasadniczego 3 205,00 zł

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: w ciągu jednego miesiąca od zakończenia składania ofert

Słowa kluczowe: biologia komórki

### WYMAGANIA:

- stopień magistra biologii, biologii medycznej lub biotechnologii
- maksymalnie dwa lata po uzyskaniu stopnia naukowego doktora
- dorobek naukowy udokumentowany publikacjami w czasopismach o zasięgu międzynarodowym dotyczący biologii komórek eukariotycznych oraz udokumentowany udział w konferencjach naukowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym
- praktyczna i teoretyczna wiedza z zakresu biologii molekularnej, biologii komórki, biochemii oraz genetyki człowieka
- ukończone kursy i szkolenia z zakresu planowania procedur i doświadczeń na zwierzętach oraz ich przeprowadzania, a także uśmiercania zwierząt wykorzystanych w procedurach
- doświadczenie w prowadzeniu hodowli komórek bakteryjnych i komórek ludzkich, w tym ze szczególnym uwzględnieniem komórek nerwowych
- doświadczenie w stosowaniu metod oraz technik biochemii i biologii molekularnej i komórkowej (w tym wymagana znajomość: Real-Time PCR, ELISA, western blotting, mikroskopii fluorescencyjnej, technik badania oddziaływań białko-białko, oczyszczania białek z użyciem HPLC, analizy sekwencji genomowych, pracy z użyciem bioreaktorów)
- udział w realizacji projektów badawczych
- doświadczenie w przygotowaniu i prowadzeniu zajęć laboratoryjnych lub audytoryjnych ze studentami oraz w opiece naukowej nad studentami studiów licencjackich i magisterskich

- doświadczenie we współpracy z innymi ośrodkami akademickimi
- bardzo dobra znajomość języka polskiego i angielskiego umożliwiająca prowadzenie zajęć dydaktycznych, wygłaszanie seminariów i przygotowanie publikacji.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Dziekanacie Wydziału Biologii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Wita Stwosza 59, pokój nr C201, 80-308 Gdańsk, następujących dokumentów:

1. podanie o zatrudnienie (skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego)
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny na stronie [https://ug.edu.pl/pracownicy/strony\\_jednostek/dzial\\_kadr](https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/dzial_kadr))
3. kopia dyplomu uzyskania tytułu magistra,
4. wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego,
5. opinia promotora pracy magisterskiej lub opinia z dotychczasowego miejsca pracy,
6. dokumenty potwierdzające wymagane umiejętności i kwalifikacje,
7. zgoda na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,
8. oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
9. oświadczenie, iż w przypadku zatrudnienia na Uniwersytecie Gdańskim po przeprowadzonym postępowaniu konkursowym, Uniwersytet Gdański będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy.

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

Dziekan  
/-/  
prof. dr hab. Dariusz L. Szlachetko

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

1. *Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż: 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.*
2. *Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: [poin@ug.edu.pl](mailto:poin@ug.edu.pl). Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.*
3. *Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.*
4. *Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 119 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 2<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 22<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.*

5. *Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22<sup>1</sup> KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.*
6. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.*
7. *Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji, chyba że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.*
8. *Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.*
9. *Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:*
  - a) *prawo dostępu do treści swoich danych,*
  - b) *prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,*
  - c) *prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,*
  - d) *prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,*
  - e) *prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,*
  - f) *prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*