

Regulamin

konkursu projektów badań naukowych młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich na Wydziale Biologii Uniwersytetu Gdańskiego

1. Projekty badań naukowych młodych naukowców realizowane są zgodnie z ustawą o zasadach finansowania nauki (Dz.U. 2010, Nr 96, poz. 615, z późn. zm.), z dotacji na działalność polegającą na prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz uczestników studiów doktoranckich. Fundusze na projekty znajdują się w wyłącznej gestii Uniwersytetu Gdańskiego i są stawiane do dyspozycji kierownika projektu, na którym spoczywa konieczność rozliczenia się z gospodarowania tymi środkami. Projekty do realizacji wyłaniane są raz w roku w trybie konkursowym.
2. Do udziału w konkursie uprawnieni są:
 - (a) pracownicy Wydziału Biologii UG zatrudnieni na stanowiskach naukowych, naukowo-dydaktycznych i naukowo-technicznych, prowadzący działalność badawczo-rozwojową, którzy w roku ubiegania się o środki finansowe na projekt kończą nie więcej niż 35 lat (zgodnie z art. 2 pkt. 19 ustawy o zmianie ustawy o zasadach finansowania nauki oraz niektórych innych ustaw; Dz.U. 2015 poz. 249).
 - (b) uczestnicy studiów doktoranckich Wydziału Biologii UG.
3. Podstawą do ubiegania się o środki finansowe w ramach konkursu jest zakończenie i rozliczenie projektu badawczego z dotacji na poprzednio realizowany projekt.
4. W danej edycji konkursu można być kierownikiem lub wykonawcą tylko jednego projektu. Konkurs projektów ogłasza Dziekan.
5. Konkurs odbywa się w dwóch grupach uczestników (w nawiasie przeznaczana część dotacji):
 - (a) magistrów (nie mniej niż 60% dotacji na daną edycję konkursu)
 - (b) doktorów (nie więcej niż 40%).Priorytet mają te projekty, które wskazują na możliwość ukończenia rozprawy doktorskiej lub wszczęcia postępowania habilitacyjnego w ciągu 2 lat. Nadrzędnym celem finansowania projektów jest przygotowanie publikacji naukowych oraz ukończenie rozpraw doktorskich/habilitacyjnych.
6. Maksymalna kwota, ujęta we wniosku na badania, nie może przekraczać 10.000 zł.
7. Projekty oraz rezultaty prac ocenia Wydziałowa Komisja ds. Oceny Projektów Badawczych Młodych Naukowców. Komisję powołuje Rada Wydziału na wniosek Dziekana.

8. Informację o terminie składania wniosków podaje dziekanat. Formularze wniosku są dostępne na stronie domowej Wydziału po ogłoszeniu konkursu.
9. Dokumentację wniosku tworzą: (1) wypełnione formularze nr 1-4; (2) opis projektu (maks. 5 stron), w tym: (a) tytuł projektu; (b) dane kierownika projektu (tytuł zawodowy/stopień naukowy, imię i nazwisko, nazwa jednostki organizacyjnej Wydziału); (c) dane wykonawców; (d) cel badań/hipoteza; (e) metody; (f) spodziewane wyniki; (g) piśmiennictwo; (h) partnerzy (krajowi/zagraniczni); (3) Streszczenie projektu (maks. 1 str.) z uwzględnieniem pkt. a, b, d, f.
10. Opis projektu powinien być tak sporządzony, aby umożliwić recenzentowi precyzyjną ocenę: (a) oryginalności, nowatorstwa i poprawności sformułowania problemu (0-6 pkt.); (b) kwalifikacji kierownika projektu, w tym dorobek z ostatnich 3 lat (0-3 pkt.); (c) realizacji projektu w ramach doktoratu, habilitacji lub przygotowania publikacji naukowej (0-1 pkt.).
11. Maksymalna liczba punktów oceny projektu wynosi 10. Finansowane są projekty, które uzyskają największą liczbę punktów na liście rankingowej sporządzonej przez Komisję.
12. Komisja ds. oceny projektów, na wniosek Dziekana, ogłasza wyniki konkursu na stronie domowej Wydziału niezwłocznie po otrzymaniu decyzji o przyznaniu środków finansowych z MNiSW.
13. Uruchomienie finansowania następuje po otrzymaniu decyzji Dziekana o przyznaniu środków na realizację projektu. W przypadku przyznania niższej kwoty niż ta, o którą ubiegał się kierownik, należy w ciągu 7 dni od daty powiadomienia o przyznaniu środków przedstawić uaktualniony kosztorys.
14. Kierownik projektu jest odpowiedzialny za powierzone środki finansowe, za ich wykorzystanie zgodne z opisem projektu i kosztorysem, a także za rozpoczęcie planowanych wydatków w ciągu trzech miesięcy od daty przyznania środków, pod rygorem cofnięcia decyzji o finansowaniu projektu oraz wykluczenia kierownika projektu z udziału w kolejnej edycji konkursu.
15. Kierownik projektu jest zobowiązany do finansowego rozliczenia się z powierzonych środków do 30 listopada roku kalendarzowego, w którym środki zostały przyznane. W przypadku utraty przez kierownika statusu uprawniającego go do realizacji projektu, projekt należy niezwłocznie zakończyć oraz rozliczyć finansowo i merytorycznie.
16. Rozliczenie merytoryczne (sprawozdanie oraz raport zawierający informację opisową z dotacji), kierownik projektu winien złożyć w dziekanacie do 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym środki finansowe zostały przyznane.
17. Projekt skierowany do finansowania wchodzi do planu zadaniowo-finansowego Wydziału Biologii.

18. W uzasadnionych przypadkach Dziekan na prośbę kierownika projektu może przedłużyć termin rozliczenia finansowego i/lub merytorycznego.

19. W sprawach nie objętych regulaminem decyzje podejmuje Dziekan.

Regulamin uzyskał akceptację Rady Wydziału Biologii UG w dn. 23 lutego 2018 r. i dotyczy projektów zgłoszonych na konkurs w 2018 r.

Dziekan Wydziału Biologii UG

/-/

prof. dr hab. Włodzimierz Meissner