


**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

 Projekt współfinansowany przez  
Unię Europejską w ramach  
Europejskiego Funduszu  
Społecznego

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY


Nazwa przedmiotu		Kod ECTS	
Zasady savoir-vivre w życiu zawodowym		14.9.0060	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
Instytut Politologii			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Biologii	Biologia medyczna	forma	stacjonarne
		moduł	neurobiologia, diagnostyka molekularno-biochemiczna, Podstawowa
		specjalnościowy	
		specjalizacja	wszystkie
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
dr Wojciech Grabowski			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin		Liczba punktów ECTS	
Formy zajęć		1	
Wykład		SZACOWANIE CZASU PRACY	
Sposób realizacji zajęć		Praca w kontakcie z nauczycielem:	
zajęcia w sali dydaktycznej		udział w zajęciach: 10 godzin	
Liczba godzin		udział w zaliczeniu: 1 godzina	
Wykład: 10 godz.		udział w konsultacjach: 3 godziny	
		Samodzielna praca studenta: 11 godzin	
		Razem: 25 godzin	
Termin realizacji przedmiotu			
2022/2023 zimowy			
Status przedmiotu	Język wykładowy		
obowiązkowy	polski		
Metody dydaktyczne	Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne		
	Sposób zaliczenia		
	Zaliczenie na ocenę		
	Formy zaliczenia		
	zaliczenie pisemne		
	Podstawowe kryteria oceny		
	obecność na zajęciach, znajomość zagadnień poznanych podczas ćwiczeń, zaliczenie testu końcowego		
	- ocena ćwiczeń wg wskaźnika procentowego (Regulamin Studiów UG)		
	- student ma obowiązek uczestniczenia w zajęciach, a w razie nieobecności należy ją usprawiedliwić zgodnie z §12 Regulaminu Studiów UG		
	- warunkiem zaliczenia wykładu jest uczestnictwo, w co najmniej 85% zajęć		
	- student ma obowiązek uzupełnić braki w wiedzy i umiejętnościach spowodowane nieobecnością w sposób i w terminie wskazanym przez Prowadzącego zajęcia		
Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się			

zakładany efekt kształcenia	Ćwiczenia, praca w grupach, dyskusja dydaktyczna (burza mózgów, metaplan), gry dydaktyczne, inscenizacja, film, pokaz
	<b>Wiedza</b>
BM_W19	zaliczenie pisemne
	<b>Umiejętności</b>
BM_U07	zaliczenie pisemne
	<b>Kompetencje</b>
BM_K08	obserwacja postaw studenta podczas zajęć, dyskusje podczas zajęć i konsultacji

**Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi****A. Wymagania formalne**

brak

**B. Wymagania wstępne**

brak

**Cele kształcenia**

Zajęcia w ramach przedmiotu „Zasady savoir-vivre w życiu zawodowym” są poświęcone zapoznaniu studentów z normami i zwyczajami obyczajowymi, które regulują zachowania w życiu zawodowym i codziennym, takimi jak zasady dobrego wychowania, zasady precedencji czy zasady obowiązujące podczas uroczystych przyjęć. Znajomość norm kultury osobistej jest podstawą osiągnięcia sukcesu zawodowego oraz pozwala niwelować sytuacje kryzysowe (faux pas). Dzięki znajomości zasad savoir-vivre student będzie potrafił dobrać odpowiedni strój do okazji, prowadzić korespondencję zgodnie z przyjętymi normami czy oraz łatwiej nawiąże relacjach interpersonalne.

**Treści programowe**

- 1) Wprowadzeniu do problematyki savoir-vivre (znaczenie savoir-vivre w życiu codziennym, zasadach dobrego wychowania, pojęciach etykiety, ceremoniału)
- 2-3) Zasady savoir-vivre w życiu codziennym (powitanie, wchodzenie, wychodzenie, przedstawianie się, rozmowa telefoniczna, wręczanie kwiatów i prezentów, wychodzenie po angielsku, faux pas)
- 4) Savoir-vivre biurowy i w biznesie (typy strojów damskich i męskich, zasady obowiązujące podczas przyjęć i uroczystości,
- 5) Zasady korespondencji, w tym elektronicznej (Tytułowanie, styl i język, podmioty i zasady) oraz precedencja (pojęcie oraz Precedencja stanowisk państwowych i biznesowych)

**Wykaz literatury**

A. Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu):

A.1. wykorzystywana podczas zajęć

T. Orłowski, Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał &amp; etykieta, Warszawa 2016;

W. Woźniak, Savoir vivre czyli jak ułatwić sobie życie, Warszawa 2016

W. Woźniak, Etykieta w biznesie czyli jak ułatwić sobie życie w pracy, Warszawa 2018

A.2. studiowana samodzielnie przez studenta

E. Diana, E. Młynarczyk-Karabin, Pewny start. Dobre maniery. Instrukcje zachowań, Warszawa 2017

I. Kamińska-Radomska, Kultura biznesu. Normy i formy, Warszawa 2020

B. Literatura uzupełniająca

A.W. Bortnowski, Współczesny protokół dyplomatyczny. Savoir-vivre i ceremoniał w praktyce, Toruń 2015

S. Krajski, Savoir vivre. Podręcznik w pilnych potrzebach, Warszawa 2006;

L. Jabłonowska, G. Myśliwiec, Współczesna etykieta. Standardy zachowań, elegancji, rozmowy, gestów i konsumpcji, Warszawa 2002.

S. Krajski, Savoir vivre – 250 problemów, Warszawa 2008

**Kierunkowe efekty uczenia się**

Efekty dla kierunku Biologia Medyczna: BM\_W19, BM\_U07, BM\_K08

**Wiedza**

Wymienia elementarne sposoby zachowania w ramach przestrzegania zasad savoir-vivre w życiu zawodowym (BM\_W19)

**Umiejętności**

Potrafi zastosować zasady savoir-vivre w praktyce (BM\_U07)

**Kompetencje społeczne (postawy)**

Jest gotów do świadomego stosowania zasad savoir-vivre w życiu zawodowym (BM\_K08)

**Kontakt**

wojciech.grabowski@ug.edu.pl